

REMATRÍCULA ONLINE

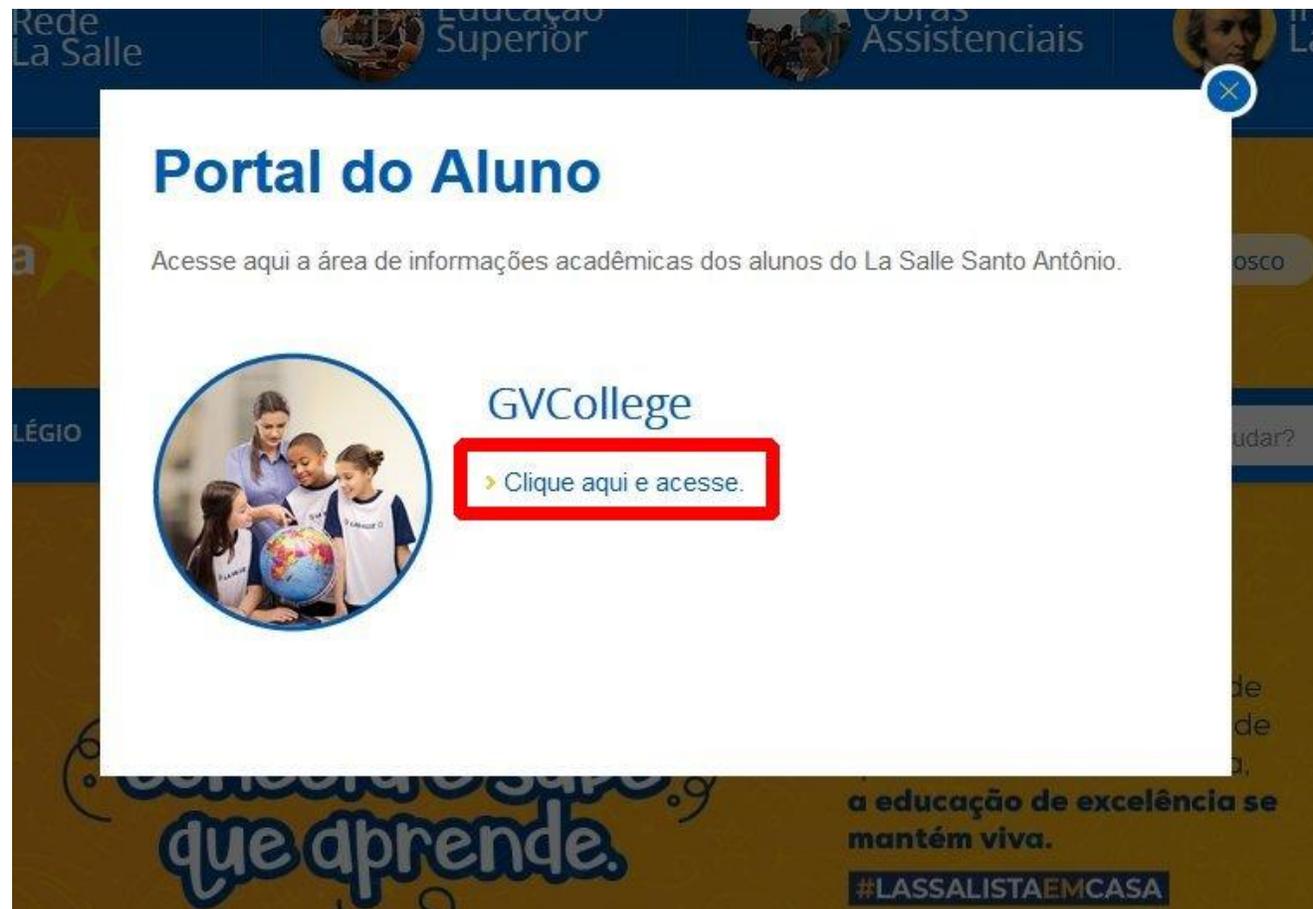
PASSO A PASSO

Acesse aqui a notícia sobre o novo processo de Rematrícula Online:
<https://lasalle.edu.br/santoantonio/sobre-o-colegio/noticia-detalle/22679>

Acessar site da escola, clicar em Acesso Restrito e após em Portal do Aluno



Acessar Portal do Aluno



Rede La Salle

Educação Superior

Obras Assistenciais

Portal do Aluno

Acesse aqui a área de informações acadêmicas dos alunos do La Salle Santo Antônio.



GVCollege

› Clique aqui e acesse.

que aprende.

a educação de excelência se mantém viva.

#LASSALISTAEMCASA

Selecionar Unidade 2 – Colégio La Salle Santo Antônio

No campo Usuário entrar com CPF

La Salle

gvcollege

Entrar

Unidade
2 - Colégio La Salle Santo Antônio

Usuário

Senha

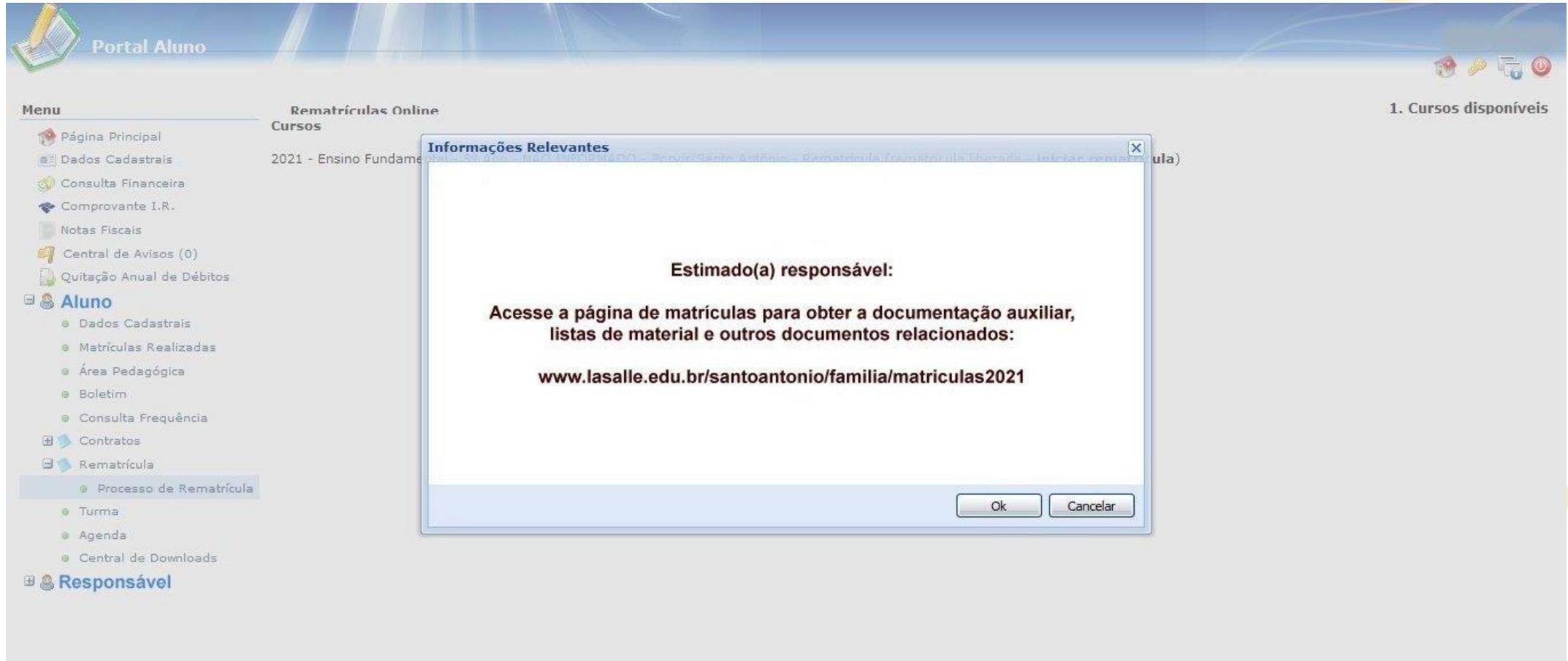
Lembrar meu login nesta maquina.

[Esqueceu a senha?](#)

Sair

Entrar

Acesse o site de matrículas para ter acesso aos demais documentos (editais de matrículas, lista de material, horários de reuniões, turno complementar, etc).



The screenshot displays the 'Portal Aluno' interface. On the left, there is a 'Menu' section with options like 'Página Principal', 'Dados Cadastrais', 'Consulta Financeira', 'Comprovante I.R.', 'Notas Fiscais', 'Central de Avisos (0)', and 'Quitação Anual de Débitos'. Below this, there are sections for 'Aluno' and 'Responsável' with various sub-options. The main content area shows 'Rematrículas Online' and 'Cursos' for '2021 - Ensino Fundame...'. A modal dialog box titled 'Informações Relevantes' is centered on the screen, containing the following text:

Estimado(a) responsável:

Acesse a página de matrículas para obter a documentação auxiliar, listas de material e outros documentos relacionados:

www.lasalle.edu.br/santoantonio/familia/matriculas2021

The dialog box has 'Ok' and 'Cancelar' buttons at the bottom right.

www.lasalle.edu.br/santoantonio/familia/matriculas2021

No menu lateral, abrir a aba do aluno, rematrícula e clicar em Processo de Rematrícula Após, clicar em Iniciar rematrícula

The screenshot displays the 'Portal Aluno' interface. On the left, a 'Menu' sidebar lists various options, with 'Aluno' expanded to show 'Processo de Rematrícula'. The main content area is titled 'Rematrículas Online' and lists a course: '2021 - Ensino Fundamental - 5º Ano - NÃO INFORMADO - Porvir/Santo Antônio - Rematrícula (rematrícula liberada)'. A red rectangular box highlights the text '- iniciar rematrícula' next to this course entry. In the top right corner, there are several utility icons and the text '1. Cursos disponíveis'.

Na aba Aluno, conferir e atualizar, se necessário, os Contatos do Aluno

The screenshot displays the 'Portal Aluno' interface. The top navigation bar includes the 'Portal Aluno' logo and a breadcrumb trail: '1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão'. The left sidebar menu lists various options, with 'Aluno' selected and its sub-menu 'Processo de Rematrícula' highlighted. The main content area is titled 'Rematrículas Online' and features two tabs: 'Aluno' (highlighted with a red box) and 'Responsável Financeiro'. Below the tabs, the 'Dados pessoais' section contains several input fields for personal information, including CPF, CEI, Nome*, Nome social, Nome da Filiação 1 and 2, Data de nascimento, Sexo, RG, Data de emissão, Órgão emissor, Grau de instrução, País nascimento, Etnia, Estado nascimento, and Cidade nascimento. The 'Contatos' section below includes a '+ Adicionar contato' button and a table with columns for Tipo, Área, Contato, Observação, and Ações. The table currently lists two contact entries: 'Residencial' (Área: 51) and 'EMail Pessoal', both with red minus icons in the 'Ações' column.

Portal Aluno

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos
- Aluno**
 - Dados Cadastrais
 - Matrículas Realizadas
 - Área Pedagógica
 - Boletim
 - Consulta Frequência
 - Contratos
 - Rematrícula
 - Processo de Rematrícula**
 - Turma
 - Agenda
 - Central de Downloads
- Responsável**

Rematrículas Online

1. Cursos disponíveis - 2. **Atualização cadastral** - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Aluno Responsável Financeiro

Dados pessoais

CPF CEI

Nome*

Nome social

Nome da Filiação 1

Nome da Filiação 2

Data de nascimento Sexo

RG Data de emissão

Órgão emissor Grau de instrução

País nascimento Etnia

Estado nascimento Cidade nascimento

Contatos

+ Adicionar contato

Tipo	Área	Contato	Observação	Ações
Residencial	51			
EMail Pessoal				

Fazer o mesmo na aba Responsável Financeiro. Após, clicar em Avançar

Portal Aluno

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Usó Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos

Aluno

- Dados Cadastrais
- Matrículas Realizadas
- Área Pedagógica
- Boletim
- Consulta Frequência
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
- Turma
- Agenda
- Central de Downloads

Responsável

Rematrículas Online

Nome*

Nome social

Data de nascimento* Sexo

RG Data de emissão

Órgão emissor Grau de instrução

País nascimento Etnia

Estado nascimento Cidade nascimento

Contatos

Adicionar contato

Tipo	Área	Contato	Observação	Ações
Residencial	51			
Celular	51			
EEmail Pessoal				
Comercial	51			
Outros				
Outros				

* campos obrigatórios

<< Voltar **Avançar** >>

Na aba Ficha do Aluno, fazer a opção pelo turno desejado (5º ao 7º Anos do EF). Demais séries possuem somente uma opção de turno, que virá pré-preenchida.

The screenshot displays the 'Portal Aluno' interface. On the left is a navigation menu with sections for 'Aluno' and 'Responsável'. The main content area is titled 'Rematrículas Online' and 'Informações Gerais'. A red box highlights the 'Ficha do Aluno' tab. Below it, the 'TURNOS DISPONÍVEIS' section shows options for different grade levels: 'Educação Infantil ao 4º Ano/Ens. Fundamental: somente TARDE', '5º ao 7º Ano/Ens. Fundamental: MANHÃ ou TARDE', and '8º Ano/Ens. Fundamental ao Ensino Médio: somente MANHÃ'. A dropdown menu for 'selecione TURNO PRETENDIDO PARA 2021:' is highlighted with a red box, showing 'Manhã' and 'Tarde' options. At the bottom right, there are 'Voltar' and 'Avançar' buttons.

Portal Aluno

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos
- Aluno**
 - Dados Cadastrais
 - Matrículas Realizadas
 - Área Pedagógica
 - Boletim
 - Consulta Frequência
 - Contratos
 - Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
 - Turma
 - Agenda
 - Central de Downloads
- Responsável**

Rematrículas Online

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. **Ficha de Saúde/Use Imagem** - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Informações Gerais

Preencha informações referente à ficha de saúde e uso da Imagem.

Ficha do Aluno | Ficha da Matrícula

TURNOS DISPONÍVEIS

Educação Infantil ao 4º Ano/Ens. Fundamental: somente TARDE

5º ao 7º Ano/Ens. Fundamental: MANHÃ ou TARDE

8º Ano/Ens. Fundamental ao Ensino Médio: somente MANHÃ

selecione TURNO PRETENDIDO PARA 2021:

Manhã
Tarde

- Esse formulário é apenas uma indicação da opção da família. A matrícula no turno escolhido ficará dependente da abertura da turma, quantidade de vagas disponíveis e confirmação da escola.

O turno cursado em 2020 não dá garantia de vaga no mesmo turno em 2021, sendo as vagas preenchidas por ordem de chegada.

- Número mínimo de alunos para abertura da turma: 23 para 5º ano/EF e 27 para 6º e 7º/EF.

<< Voltar Avançar >>

Na aba Ficha de Matrícula, preencher opção da autorização de uso de imagem e informações atualizadas da Ficha de Saúde do aluno.

Portal Aluno

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. **Ficha de Saúde/Use Imagem** - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Rematrículas Online

Informações Gerais

Preencha informações referente à ficha de saúde e uso da Imagem.

Ficha do Aluno **Ficha da Matrícula**

Autorização de Uso da Imagem

Assinale abaixo se o representante legal AUTORIZA o uso da imagem, voz, nome e dados bográficos revelados em depoimento pessoal concedido e, além de todo e qualquer material entre fotos e documentos por mim apresentados, para compor peças publicitárias de cunho institucionais, culturais, científicas, educativas, recreativas, sociais, obras diversas de preservação histórica, que venham a ser planejadas, criadas e/ou produzidas.

Autorizo o uso da imagem?

Ficha de Saúde

Peso:

(1) Apresenta algum problema de saúde (problema respiratórios, diabetes, etc.)?

Qual?

(2) Apresenta alergia (ou restrições) a algum alimento ou medicamento?

Qual?

(3) Em caso de necessidade de medicamento para dor, o aluno pode tomar analgésico?

Qual o medicamento e a dose?

(4) Em caso de necessidade de medicamento para febre, o aluno pode tomar antitérmico?

<< Voltar Avançar >>

Após o preenchimento dos campos obrigatórios, o botão avançar será habilitado.

Portal Aluno

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Rematrículas Online

(1) Apresenta algum problema de saúde (problema respiratórios, diabetes, etc.)? NÃO

Qual? _____

(2) Apresenta alergia (ou restrições) a algum alimento ou medicamento? NÃO

Qual? _____

(3) Em caso de necessidade de medicamento para dor, o aluno pode tomar analgésico? NÃO

Qual o medicamento e a dose? _____

(4) Em caso de necessidade de medicamento para febre, o aluno pode tomar antitérmico? NÃO

Qual o medicamento e a dose? _____

(5) O aluno requer algum cuidado especial? NÃO

Qual? _____

(6) Gostaria de ser avisado sobre qualquer situação que ocorra com o aluno? NÃO

Com exceção de: _____

Telefones de Emergência: _____

Filiação 1 (Ex. Pai): _____ Filiação 2 (Ex. Mãe): _____ Outro: _____

O aluno possui algum plano de saúde? NÃO

Qual?: _____

Confirmo os dados acima relacionados

<< Voltar Avançar >>

Na tela de confirmação, conferir os dados, selecionar “Eu concordo” se estiverem corretos e clicar em avançar.

Portal Aluno

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - **4. Confirmação Ano/Série** - 5. Aditivo Contratual - 6. Conclusão

Rematrículas Online

Informações Gerais

Confira as informações abaixo relativas ao próximo período letivo.
Lembramos que, em caso de reprovação do(a) aluno(a), este processo é invalidado e necessita ser refeito para o Ano/Série corrente.
Para as Atividades Extracurriculares a Turma a vaga só será confirmada mediante o pagamento do boleto e o número mínimo de inscritos.

Confirmação Ano/Série

Colégio La Salle Santo Antônio
Comprovante de Matrícula 2021/0

Aluno: Nome do aluno **Matrícula:** 202xxxxx
Curso: Ensino Fundamental

Eu concordo

<< Voltar Avançar >>

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos

Aluno

- Dados Cadastrais
- Matrículas Realizadas
- Área Pedagógica
- Boletim
- Consulta Frequência
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
- Turma
- Agenda
- Central de Downloads

Responsável

O contrato será exibido e poderá ser impresso a qualquer tempo, disponível no Portal do Aluno.

Portal Aluno

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos

Aluno

- Dados Cadastrais
- Matrículas Realizadas
- Área Pedagógica
- Boletim
- Consulta Frequência
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
 - Turma
 - Agenda
 - Central de Downloads

Responsável

Rematrículas Online

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - **5. Aditivo Contratual** - 6. Conclusão

Contrato
Instruções sobre o contrato:

Aguarde a geração do documento.
Após sua leitura, assinale o botão aceitando os Termos Contratuais e clique em Avançar.

La Salle

CONTRATO ADITIVO DE REMATRICULA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS - 2021

CONTRATANTE:			Celular:
CPF:	Identidade:	E-mail:	
Telefone Res:	Telefone Com:	Profissão:	
Endereço Residencial:			
Bairro:	CEP:	Cidade: Porto Alegre	
NOME DO ALUNO:		Matrícula:	

<< Voltar Avançar >>

Role a tela até o final, clique no aceite e após em Avançar para registrar a matrícula.

Portal Aluno

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos
- Aluno**
 - Dados Cadastrais
 - Matrículas Realizadas
 - Área Pedagógica
 - Boletim
 - Consulta Frequência
- Contratos
- Rematrícula
 - Processo de Rematrícula
 - Turma
 - Agenda
 - Central de Downloads
- Responsável**

Rematrículas Online 1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Usó Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - **5. Aditivo Contratual** - 6. Conclusão

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), objetivando à preservação da privacidade.

Parágrafo Primeiro. O TITULAR autoriza, de forma não onerosa, que a EMPRESA trate os dados pessoais fornecidos, principalmente quanto à coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, de todos os dados decorrentes deste instrumento.

Parágrafo Segundo. Eventuais dados que se façam necessários para a prestação dos serviços poderão ser previstos em Instrumento Contratual celebrado entre as partes, vindo a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

Parágrafo Terceiro. A EMPRESA não é responsável pelos dispositivos, navegadores e/ou ferramentas utilizados pelo TITULAR para acesso aos portais de serviços da EMPRESA, não podendo ser responsabilizada por eventual perda de informações ou divulgação de dados ocorrida em decorrência da não adoção de medidas de segurança pelo TITULAR.

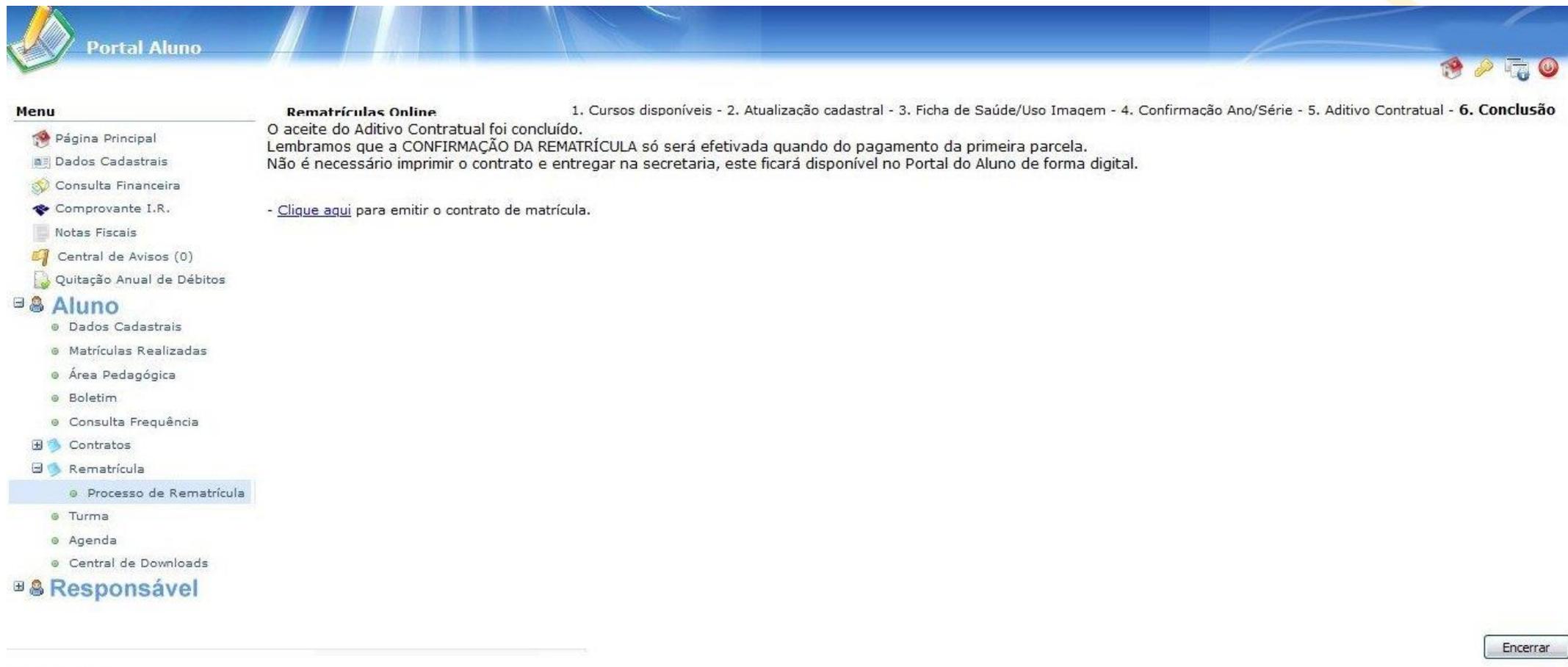
CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DADOS PESSOAIS
A EMPRESA fica autorizada a tratar os seguintes dados pessoais do TITULAR:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Número e imagem da Carteira de Identidade (RG);
- Número e imagem do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

Eu aceito os termos propostos no contrato.

<< Voltar Avançar >>

Ao chegar nessa tela, o processo estará finalizado e a matrícula realizada.



Portal Aluno

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Comprovante I.R.
- Notas Fiscais
- Central de Avisos (0)
- Quitação Anual de Débitos

Aluno

- Dados Cadastrais
- Matrículas Realizadas
- Área Pedagógica
- Boletim
- Consulta Frequência

Contratos

Rematrícula

- Processo de Rematrícula
- Turma
- Agenda
- Central de Downloads

Responsável

Rematrículas Online

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Ficha de Saúde/Use Imagem - 4. Confirmação Ano/Série - 5. Aditivo Contratual - **6. Conclusão**

O aceite do Aditivo Contratual foi concluído.
Lembramos que a CONFIRMAÇÃO DA REMATRÍCULA só será efetivada quando do pagamento da primeira parcela.
Não é necessário imprimir o contrato e entregar na secretaria, este ficará disponível no Portal do Aluno de forma digital.

- [Clique aqui](#) para emitir o contrato de matrícula.

Encerrar